

## **ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
МОУ «СОШ №11»  
Протокол №1 от 30.08.2022



Директор МОУ «СОШ №11»  
Н.А. Асеева  
Приказ №154 от 31.08.2022

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о Совете по профилактике безнадзорности и** **правонарушений среди обучающихся**

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 года №120 ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, Конституцией РФ с целью регламентации деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений в школе.

1.2. Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся является общественным органом управления школой.

1.3. Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся создается в школе с целью управления реализацией городских целевых программ, руководства системой охраны прав детей, профилактики правонарушений и безнадзорности среди обучающихся.

1.4. Общее руководство деятельностью Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся осуществляет директор школы, в его отсутствие – заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

### **2. Цель и задачи деятельности Совета профилактики.**

2.1. Цель деятельности Совета профилактики - осуществление мер по предупреждению безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в рамках компетенций Школы.

2.2. Основными задачами Совета профилактики являются:

- 2.2.1. осуществление мер, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних, снижение количества правонарушений, совершенных обучающимися Школы, в том числе повторных;
- 2.2.2. совершенствование механизмов взаимодействия Школы с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты прав детей;
- 2.2.3. совершенствование имеющихся и внедрение новых технологий и методов профилактической работы с несовершеннолетними;
- 2.2.4. содействие в повышении уровня профессиональной компетентности педагогических работников Школы в области профилактики правонарушений несовершеннолетних и защите их прав;
- 2.2.5. проведение мониторинга и анализа результатов деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Школе;
- 2.2.6. выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность;
- 2.2.7. выявление и устранение причин и условий безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими правонарушений;
- 2.2.8. обеспечение защиты прав и законных интересов обучающихся;
- 2.2.9. оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания детей.

### **3. Полномочия Совета профилактики**

- 3.1. К полномочиям Совета профилактики относятся:
  - 3.1.1. обсуждение и утверждение развития системы профилактики в Школе;
  - 3.1.2. утверждение актуальных направлений профилактической деятельности Школы;
  - 3.1.3. обсуждение и рекомендации по утверждению программ и методик по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, применяемых в Школе;
  - 3.1.4. заслушивание, обсуждение и вынесение решения по персональным делам обучающихся, контроль за выполнением решений;
  - 3.1.5. заслушивание, обсуждение и анализ ежегодных отчетов о деятельности Школы по проблемам профилактики; мониторингу результатов деятельности по профилактике

безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Школы;

3.1.6. рассмотрение обращений участников образовательных отношений (родителей (законных представителей), педагогических работников, обучающихся).

3.2. Совет профилактики вправе решать другие вопросы, переданные ему на рассмотрение директором Школы и комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав.

#### **4. Порядок формирования Совета профилактики**

4.1. Состав Совета профилактики формируется директором Школы и утверждается приказом.

4.2. Совет профилактики состоит из председателя, секретаря и членов Совета профилактики.

4.3. В состав Совета профилактики входят:

4.3.1. администрация Школы,

4.3.2. педагоги,

4.3.3. социальный педагог,

4.3.4. педагог-психолог,

4.3.5. школьный общественный инспектор по охране прав детства,

4.3.6. представители подразделения по делам несовершеннолетних комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав,

4.3.7. представители родительской общественности,

4.3.8. представители органов ученического самоуправления,

4.3.9. представители иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.4. Численность состава Совета профилактики – от 5 до 9 представителей.

4.5. Состав Совета профилактики может обновляться по мере необходимости.

4.6. Члены Совета профилактики участвуют в его работе на общественных началах.

#### **5. Порядок деятельности Совета профилактики**

5.1. Совет профилактики осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Совета профилактики и утверждается его председателем.

5.2. Председатель Совета профилактики:



- 5.2.1. определяет место и время проведения заседаний Совета профилактики;
- 5.2.2. председательствует на заседаниях Совета профилактики;
- 5.2.3. формирует на основе предложений членов Совета профилактики годовой план работы Совета профилактики и повестку очередного заседания;
- 5.2.4. утверждает годовой план работы Совета профилактики;
- 5.2.5. дает поручения членам и секретарю Совета профилактики;
- 5.2.6. утверждает решения Совета профилактики.
- 5.3. Секретарь Совета профилактики:
  - 5.3.1. обеспечивает подготовку проекта плана работы Совета профилактики, составляет проект повестки дня заседания Совета профилактики, организует подготовку материалов к заседаниям Совета профилактики;
  - 5.3.2. информирует членов Совета профилактики о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета профилактики;
  - 5.3.3. ведет протоколы заседаний Совета профилактики;
  - 5.3.4. оформляет в 3-дневный срок протокол заседания Совета профилактики;
  - 5.3.5. обеспечивает информирование всех участников о решениях Совета профилактики. Выписка из протокола заседания выдается под роспись и оформляется в журнале.
- 5.4. Решение Совета профилактики вступает в силу после подписания протокола заседания председателем Совета профилактики.
- 5.5. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в четверть (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки в Школе).
- 5.6. Рассмотрение персональных дел (утверждение планов индивидуальной профилактической работы, осуществление промежуточного контроля за их реализацией, полным завершением данной работы или ее продлением) на заседании Совета профилактики осуществляется в присутствии несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей).
- 5.7. Несовершеннолетнего обучающегося и его родителей (законных представителей) информируют в письменной форме под роспись о решении заседания Совета профилактики.
- 5.8. Деятельность Совета профилактики строится во взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделением по делам

несовершеннолетних органов внутренних дел, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую и воспитательную работу.

5.9. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах:

5.9.1. Приказ о создании Совета профилактики.

5.9.2. План работы Совета профилактики на текущий учебный год .

5.9.3. Протоколы заседаний Совета профилактики.

5.9.4. Планы индивидуальной профилактической работы с обучающимся, в отношении которого проводится индивидуальная профилактическая работа.

5.9.5. Журнал учета ознакомления с решениями Совета профилактики с выдачей выписки из протокола .

5.10. На заседании Совета профилактики учащиеся должны присутствовать с родителями (законными представителями). Совет профилактики вправе удалить несовершеннолетнего с заседания на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на учащегося.

5.11. На заседании Совета профилактики представляется характеристика обучающегося (с данными об успеваемости и посещаемости), также присутствует классный руководитель обучающегося.

5.12. Обсуждение обучающегося проводится в рамках законности, соблюдения прав и интересов несовершеннолетнего, в направлении поисков выхода из сложившейся ситуации.

5.13. Деятельность Совета профилактики контролируется директором Школы.

5.14. Исполнение решений Советов профилактики рассматривается на заседании Совета профилактики не реже 1 раза в год.

## **6. Содержание деятельности Совета профилактики**

6.1. Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:

6.1.1. изучает уровень преступности и правонарушений среди обучающихся Школы;

6.1.2. выявляет детей с девиациями в поведении;

6.1.3. выявляет семьи несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

6.1.4. определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся;



6.1.5. анализирует результаты деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Школе, эффективность проводимых мероприятий, разрабатывает предложения по улучшению системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Школе;

6.1.6. анализирует профессиональные дефициты специалистов Школы, дает рекомендации по повышению их квалификации по актуальным вопросам профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.

6.2. Совет профилактики осуществляет организационно-профилактическую работу:

6.2.1. рассматривает персональные дела обучающихся не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в Школе, нарушающих Устав Школы и другие локальные акты; совершивших административные правонарушения и преступления; состоящих на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних территориальных органов УМВД России по г. Вологде, в территориальных комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав;

6.2.2. определяет план индивидуальной профилактической работы с обучающимся;

6.2.3. направляет в случае необходимости обучающихся и (или) его родителей (законных представителей) на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);

6.2.4. осуществляет постановку и снятие обучающегося с внутришкольного учета в соответствии с Порядком постановки несовершеннолетних обучающихся и их семей на внутришкольный учёт и снятия с него (приложение 1);

6.2.5. вовлекает обучающихся, состоящих на разных видах учета в органах и учреждениях системы профилактики, в объединения дополнительного образования, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые бригады, действующие в Школе, городе;

6.2.6. осуществляет профилактическую работу с семьей несовершеннолетнего, в отношении которого проводится индивидуальная профилактическая работа; с семьей, находящейся в социально-опасном положении;

6.2.7. заслушивает на своих заседаниях информацию, отчеты классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы с обучающимися по проводимой работе;

6.2.8. информирует директора Школы о состоянии проводимой работы с обучающимися, исполнительской дисциплине привлеченных к профилактической

работе специалистов Школы;

6.2.9. определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимся.

6.3. Совет профилактики осуществляет организационно-методическое руководство развитием системы профилактики в Школе:

6.3.1. ставит перед соответствующими органами и учреждениями системы профилактики вопрос о привлечении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к ответственности, установленной законодательством;

6.3.2. при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом директора Школы, направляет ходатайство в органы и учреждения системы профилактики правонарушений несовершеннолетних о необходимости проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и (или) родителями (законными представителями);

6.3.3. ходатайствует о досрочном снятии с учета несовершеннолетнего, в отношении которого осуществляется индивидуальная профилактическая работа, в территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделении по делам несовершеннолетних территориальных органов УМВД России по г. Вологде;

6.3.4. выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета и для принятия решения руководством Школы;

6.3.5. оказывает помощь родителям или лицам, их заменяющим, в вопросах обучения, воспитания несовершеннолетнего;

6.3.6. выносит предложения по принятию комплекса мер по профилактике употребления наркотических средств и психоактивных веществ, алкоголя и табачных изделий; профилактике экстремизма и терроризма; информационной безопасности детей, детского дорожно-транспортного травматизма и пр.;

6.3.7. способствует повышению эффективности работы Школы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

6.3.8. осуществляет меры по реализации регламентов и порядков, обеспечивающих взаимодействие субъектов системы профилактики, направленных на защиту прав несовершеннолетних, сохранение жизни и здоровья несовершеннолетних;

6.3.9. разрабатывает и внедряет систему взаимодействия специалистов Школы с общественностью по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений.

## **7. Права и обязанности членов Совета профилактики**

7.1. Члены Совета по профилактике обязаны:

7.1.1. принимать участие в работе Совета профилактики;

7.1.2. анализировать, оценивать и корректировать процесс развития системы профилактики в Школы;

7.1.3. отвечать на официальные запросы других членов Совета профилактики не позднее срока следующего заседания Совета профилактики.

7.2. Члены Совета профилактики имеют право:

7.2.1. участвовать в принятии решений Совета профилактики;

7.2.2. вносить на заседания проекты решений, касающиеся тех или иных сторон деятельности Школы в пределах полномочий Совета профилактики;

7.2.3. принимать участие в дискуссиях на заседаниях Совета профилактики;

7.2.4. знакомиться с материалами, касающимися деятельности Совета профилактики.

7.3. Члены Совета профилактики, не выполняющие свои обязанности (а также регулярно пропускающие заседания), могут быть отозваны по представлению Совета профилактики до истечения срока полномочий Совета профилактики.