

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 11 имени кавалера
Ордена мужества подполковника Узкого Николая Клавдиевича»**

ПРИКАЗ

г. Вологда

30.08.2024

№ 175

Об организации питания в школе

В целях упорядочения работы по организации полноценного питания, увеличения охвата горячим питанием учащихся школы. В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и норм по организации горячего питания СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.13684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», СанПиН 3.3686-21 «Санитарноэпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения COVID-19», с учетом методических рекомендаций: МР 2.20Г79-20 от 18.05.2020 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», МР 2.2.0180-20 от 18.05.2020 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», МР 2.4.0162-19 «Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях)», МР 23.630233-21 от 02.03 2021 «Методические рекомендации к организации общественного питания населения, в целях организации питания в общеобразовательных учреждениях муниципального образования «Город Вологда» и создания условий для рационального питания

обучающихся в общеобразовательных учреждениях города в 2024/2025 учебном году решением педагогического совета №1 от 30.08.2024 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание учащихся школы с 01.09.2024 года по 26.05.2025 года. Назначить ответственным за организацию питания в школе в 1-11 классах социального педагога Рыбичеву Екатерину Фёдоровну.

Социальному педагогу школы Рыбичевой Е.Ф., ответственной за предоставление информации по питанию, льготному питанию:

- своевременно предоставлять полную информацию по вопросам организации питания, льготного питания школьников их родителям и педагогическим работникам школы;
- составить базу данных по льготному питанию и систематически ее корректировать;
- своевременно оформлять необходимую документацию (отчеты по льготному питанию и др.) и предоставлять ее ежемесячно в отдел образования администрации г. Вологды;
- осуществлять контроль соответствия базы данных по льготному питанию и количества питающихся, сверка талонов на питание.

2. Классным руководителям 1-11 классов:

- своевременно предоставлять **в столовую талоны на питание с указанием количество детей с учётом электронного журнала.**
- пропагандировать преимущества и полезность вкусной и здоровой пищи среди учащихся класса и их родителей;
- способствовать увеличению показателя охвата горячим питанием учащихся класса;
- обеспечить соблюдение правил личной гигиены учащихся класса;
- ежедневно осуществлять контроль за приемом пищи учащихся класса.

3. Медицинскому работнику школы:

- проводить своевременную профилактическую работу с целью снижения уровня заболеваемости учащихся школы, количества обострений хронических заболеваний желудочно-кишечного тракта;
- организовать медосмотры учащихся школы узкими специалистами;
- ежедневно следить за состоянием кухонной посуды и специнвентаря;
- ежедневно контролировать условиями хранения продуктов и соблюдением сроков их реализации;
- ежедневно контролировать качество и полноту закладки приготовляемой пищи.

4. В целях упорядочения работы столовой школы установить режим приема пищи. Социальному педагогу Рыбичевой Е.Ф., составить график организации питания и обучения учащихся МОУ «СОШ №1 I» на 2023-2024 года.

5. Жуковой Т.А. зам. директору по АХР, ежедневно следить за исправностью холодильного, технологического, электромеханического

оборудования и его, комплектующих на пищеблоке и своевременно информировать о его неисправности администрацию школы:

- обеспечить исправность оборудования на пищеблоке, в подсобных помещениях, исправность мебели, своевременно осуществлять его капитальный, текущий ремонт;
- осуществлять технический надзор за всеми инженерными коммуникациями;
- выполнять санитарно-гигиенические, санитарно-технические и профилактические мероприятия, препятствующих обитанию, размножению, расселению бытовых насекомых и грызунов;
- обеспечить своевременность качественного проведения влажной уборки обеденного зала;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт всех помещений столовой.

6. За организацию посещения столовой родителями по проверке качества приготовления пищи назначить Рыбичеву Е.Ф., социального педагога.

7. Дежурному учителю:

- обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств;
 - обеспечить организованное посещение обеденного зала столовой учащихся в сопровождении учителя;
 - не допускать вход в обеденный зал учащихся и работников школы вне установленного графика питания, а также в верхней одежде, без маски;
 - не разрешать учащимся выносить из столовой продукты питания и столовые приборы;
 - проводить ежедневный контроль соответствия дневного меню и предлагаемых учащимся приготовленных блюд.
- назначить дежурных, следящих за уборкой столов учащимися после приема ими пищи, за соблюдением дисциплины.

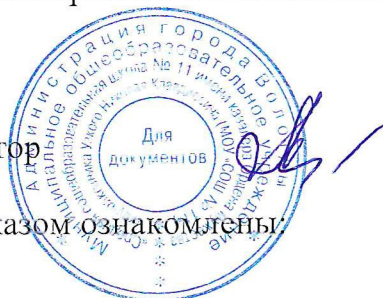
8. Учителю - предметнику, ведущему урок в классе перед переменой, установленной для приема пищи учащимися класса:

- по окончании урока организованно сопроводить учащихся класса в столовую;
- проследить за соблюдением правил личной гигиены учащимися перед приемом пищи;
- осуществить контроль за приемом пищи учащимися класса.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены



Н.А. Асеева